

# Velkommen til Daghjemmet

✿ Kirsebærlunden og Rosenlunden på Rygårdcentret



## Kære daggæst

Velkommen til Kirsebærlunden og Rosenlunden. Vi glæder os til at være sammen med dig og skabe en spændende og indholdsrig dag med aktiviteter og nærvær.

I denne brochure har vi samlet de vigtigste informationer til brug for din dagligdag i daghjemmet på Rygårdcentret. Her kan du fx se spisetider, telefonnumre til frisøren osv. Vi opfordrer dig til at gemme brochuren, så du altid nemt kan komme til informationerne.

Du er naturligvis altid velkommen til at kontakte personalet, hvis du ønsker yderligere information eller at få noget uddybet.

Med venlig hilsen



Maj-Britt Joost  
*Daglig leder*



Berit Kronby  
*Forstander*

# Indhold

Om daghjemmet .....	4
Sådan arbejder vi .....	5
Rehabilitering .....	5
Udeliv .....	6
Haverne .....	7
Senior-fitness .....	7
Personalet .....	7
Den første tid .....	8
Mad og drikke .....	9
Aktiviteterne .....	9
Praktiske oplysninger .....	10
Kontaktoplysninger .....	20



## Om daghjemmet

### Daghjemmets formål

Daghjemmets formål er at tilbyde dig aktiviteter, der kan medvirke til at vedligeholde eller styrke dine fysiske, sociale og intellektuelle færdigheder.

Formålet er også at give pårørende mulighed for aflastning.

### Daghjemmets gæster

Daghjemmets gæster er hjemmeboende borgere, som har brug for ekstra støtte, aflastning eller aktivering til fortsat at kunne bo i eget hjem.

## Daghjemmets tilbud

Daghjemmets tilbud er afstemt i dialog med daghjemsgæsterne, og aktiviteterne tilrettelægges vi sammen med dig på baggrund af dine ønsker og behov.

Derfor indgår vi gerne i dialog og tæt samarbejde med både dine pårørende og hjemmeplejen for at give dig den bedst mulige hverdag.

Personalet sikrer, at du får en helhed i aktivitetstilbuddene og den pleje og omsorg, som netop du har brug for. Fx at være støttende under måltiderne, skabe en god struktur på dagen, og give dig mulighed for fysisk og kognitiv træning.



## Daghjemmets organisering

Daghjemmet består af to grupper, Rosenlunden og Kirsebærlunden.

## Betaling for daghjem

Din egenbetaling for ophold i daghjemmet kan du se på [www.gentofte.dk](http://www.gentofte.dk) 'Ældre/ Aktiviteter og motion'. Beløbet bliver reguleret en gang om året.

Du vil få tilsendt en giroopkrævning for at komme på daghjemmet og for kørsel, som du bør tilmelde betalingservice i din bank.

Hvis du har fået et vin eller har været på bustur eller deltaget i fredagsbar, så får du en regning, som betales gennem din bank.

Følgende koster ekstra, når du er i daghjem:

- Vin, øl, sodavand.
- Fredagsbar med drinks.
- Banko.
- Når du laver kreative ting som smykker, maler på lærred, silketørklæder osv.
- Busture.
- Større arrangementer som julefrokost.



## Sådan arbejder vi

Vi ønsker, at vores vision, kerneopgave og fem værdier er tydelige i dagligdagen.

### Vores vision

Sammen skaber vi fremtidens løsninger for borgernes drømme og håb om et selvstændigt og værdigt liv – hele livet.

### Vores kerneopgave

Vi understøtter borgernes individuelle ønsker og mål for et meningsfuldt liv gennem et aktivt samarbejde.

For dig som borger betyder det, at:

- Du føler dig set, hørt og forstået.
- Du fortsat er ekspert i dit eget liv.
- Du oplever, at samarbejdet med os er kompetent.

Vi ser **mangfoldighed** som at møde hver enkelt borger, hvor han eller hun er.



Vi **anerkender**, at du kan have brug for støtte, og at der kan være forskel i kunnen og humør fra dag til dag.

Vi ser **nærvær** som noget afgørende, og dermed mener vi, at vi er sammen om opgaver, og at personalet forsøger at være til stede i nuet, således at den enkelte borger føler sig set, hørt og taget hånd om.

**Samspil** kommer meget til udtryk, når vi sammen får sat handling bag det, du beskriver som en god dag. Når vi i fællesskab sikrer, at du får glæde af den støttende eller trænende tilgang.

Vi prioriterer **engagement** højt, idet vi håber, at du oplever engagement fra personalet i ovenstående fire værdier.

Personalet i daghjemmet bestræber sig på, at hver dag skal blive noget ganske særligt. Hverdagen skal være tryk og fuld af gode oplevelser.

Gentofte Kommune vedtog i juni 2016 en værdighedspolitik, som vil være en del af vores hverdag fremover. På [www.gentofte.dk/værdighed](http://www.gentofte.dk/værdighed) kan du læse politikken.

## Rehabilitering

Vi er meget interesseret i, hvilke daglige gøremål du kan udføre alene eller med hjælp.

Formålet er, at vi vil understøtte dig i at forblive så selvhjulpnen som muligt.

Derfor vil du den første tid opleve, at personalet observerer, hvad du kan, og stiller dig en masse spørgsmål for at kunne tilbyde dig den rette trænende eller støttende tilgang til alt, hvad du gør.

Da vores fokus er en rehabiliterende kultur, vil du blive inviteret ind til

at løse hverdagens aktiviteter i fællesskab. Det kan være at hjælpe med borddækning eller aftørring af spisebordet efter måltider.

## Udeliv

Frisk luft styrker immunforsvaret og øger dit velvære. Derfor opfordrer vi til, at du sammen med de øvrige borgere kommer udenfor.

Daghjemmet ligger i stueetagen med udgang til begge vores store gårdhaver, hvor der om sommeren er skønne og farvestrålende blomster.

Her kan du sidde og nyde solen og varmen samt duften af krydderurter.

## Haverne

Rygårdcentret har flere haver, hvor du kan opleve forskellige blomster og dufte samt smage på forskellige krydderurter, bær og æbler.

Byhaven ligger mellem salene og Rosenlunden, Gårdhaven er placeret ud for Kirsebærlunden og Lunden, og Egelundens intime have ligger mod nordøst.

Rundt om Rygårdcentret er den parklignende have, hvor der blandt andet er stier, bænke og samtalebænke.

## Senior-fitness

Ved det grønne areal ud mod Niels Andersens Vej er en seniorfitnessbane, der er en oplagt aktivitet alene eller med de andre daggæster.

Hvis du er motiveret, og personalet vurderer, at du kan træne i fitnessredskaberne, vil vi sammensætte et program til dig og hjælpe dig i gang med træningen.

## Personalet

Daghjemmets personale består af social- og sundhedsassistenter, social- og sundhedshjælpere, socialpædago-





ger, sygeplejerske og plejehjemsassistent.

Rygårdcentret har flere medarbejdere, som er videreuddannede inden for demens. Alle medarbejdere har en stor viden og erfaring med pleje af og aktiviteter for ældre.

## Kontaktperson

Du får tilknyttet en fast kontaktperson, som du altid kan henvende dig til, hvis du har spørgsmål.

## Tavshedspligt

Du bestemmer selv, hvem personalet må udtale sig til om dine personlige forhold. Personalet har tavshedspligt og udtaler sig ikke til nogen om dine personlige forhold.

Tavshedspligten gælder også efter arbejdsforholdets ophør.

## Den første tid

Når du har taget imod tilbuddet om at begynde i daghjemmet, kontakter daghjemmet dig, når du har fået plads.

Under telefonsamtalen har du mulighed for at fortælle os om dine særlige forhold fx angående medicin, hukommelse og kost.





Fremtidige tidspunkter for kørsel til og fra daghjemmet aftaler vi også med dig. Du er meget velkommen til at tage en pårørende med første dag, men din pårørende skal selv sørge for transport til og fra daghjemmet.

Den første dag vil du også møde din kontaktperson.

Du bliver vist rundt på Rygårdcentret og får orientering om den daglige rytme og daghjemmets tilbud.

I den første tid vil der være mange spørgsmål og mange ting at finde ud af. Det er meget vigtigt, at du bare spørger og undrer dig.

## Mad og drikke

Borgerne i daghjemmet spiser varm middagsmad mellem klokken 11.30

og 12.30 i henholdsvis Kirsebærlunden og Rosenlunden. Følger du en diæt, sørger vi for denne.

Der serveres vand til maden, men du har mulighed for at købe alkoholfri øl, vin og sodavand.

Formiddag og eftermiddag serverer vi saftvand, kaffe og te.

## Aktiviteterne

Daghjemmet tilbyder forskellige aktiviteter, fx:

- musik og bevægelse
- cykling
- kognitiv stimulationsterapi
- petanque
- klassisk musik
- sang





- samværsgrupper
- bankospil
- billard
- udflugter
- film
- kortspil
- quiz
- spil
- oplæsning
- bordtennis

Aktiviteterne bliver nogle gange afholdt sammen med beboerne på Rygårdcentret.

Vi har også vores egen café med kaffe og kage, hvor der kan være levende musik.

Fester, hvor vi fejrer årets højtider og sæsoner, afholder vi naturligvis også. Du kan også hjælpe til i haverne, hvor vi planter, luger og nipper.

Udflugter og bankospil er ikke inkluderet i daghjemsprisen.

Du kan læse om aktiviteterne i vores husavis, 'Rygårdstidende', og i den særlige pjece med månedens aktivitetstilbud.

## Praktiske oplysninger

### Administrationen

Rygårdcentrets administrationen er placeret ved hovedindgangen Niels Andersens Vej 22. Der er åbent for

personlig henvendelse i administrationen i tidsrummet:

Mandag-torsdag kl. 8-15

Fredag kl. 8-14.

## Demens

Gentofte Kommune afholder to gange om året demensskoler for pårørende. Efterfølgende opretter Pleje og Sundhed pårørendegrupper for deltagerne i demensskolen.

Personalet formidler gerne kontakt til kommunens demensteam.

## Ergoterapi og fysioterapi

Hvis du har brug for ergoterapi eller fysioterapi, skal du henvises af din egen læge.

## Fodpleje

Vi har en fodterapeut i stueetagen. Du finder prislisten og åbningstiderne uden for klinikken. Mobil 42 44 42 74. Personalet kan hjælpe dig med at bestille tid.

## Forflytning

Hvis du har brug for hjælp til at komme rundt, må personalet aldrig løfte dig.

I stedet for at løfte forflytter personalet dig. Det betyder, at personalet

bruger forskellige hjælpemidler, og at du selv skal hjælpe til.

En god forflytning er behagelig og skånsom og aktiverer dig. En god forflytning er let, hurtig og sikker for personalet at udføre.

## Frisør

Vi har en frisør i stueetagen. Du finder prislisten og åbningstiderne uden for salonen. Mobil 26 37 74 22. Personalet kan hjælpe dig med at bestille tid.

## Frivillige

På Rygårdcentret arbejder frivillige, som deltager i aktiviteter med beboerne.

De frivillige er med til at skabe en spændende og afvekslende dagligdag for beboerne sammen med vores medarbejdere.

Nogle frivillige kommer her regelmæssigt, fx en gang om ugen. Andre er drømmeløbere, som opfylder en drøm eller et ønske for en beboer el-





ler en daggæst, fx en tur til stranden om aftenen.

### **Gaver til personalet**

Ofte er det et ønske fra beboerne at måtte give en lille ting til kontaktpersonen fx ved højtider.

Kommunens overordnede politik er, at personalet gerne må modtage små gaver som fx chokolade, en blomst eller lignende.

Personalet må også gerne modtage et beløb til kaffekassen eller vin, som kan nydes ved et personalearrangement.

### **Hjælpemidler**

Har du behov for en rollator, mens du er i daghjemmet, stiller huset en til rådighed.

Andre hjælpemidler, du har brug for fx kørestol eller stok, skal du medbringe efter aftale.

### **Internet**

Der er gratis trådløst internet i vores fællesområde. Netværket hedder GK-public, og koden kan du få hos personalet.

### **Medicin**

Du skal medbringe den medicin, du har behov for i løbet af dagen. Hvis du skal have hjælp fra en medarbejder til medicinen, skal den i en doseringsæske med navn og ugedag.

Din læge eller hjemmesygeplejerske skal sørge for, at dit medicinkort er opdateret.

### **Mobilpolitik**

Tal med din kontaktperson om, hvordan normerne er med hensyn til brug af mobiltelefon.

### **Motion**

Hver dag er der fysiske aktiviteter, som du kan deltage i. Vi tilpasser vo-

res tilbud efter dine ønsker. Læs mere under 'Senior-fitness' og 'Aktiviteter'.

## Omsorgstandpleje

Har du nedsat førlighed eller andre vidtgående handikap, der gør det svært for dig at benytte eksisterende tandplejetilbud, kan du blive tilknyttet Omsorgstandplejen, som har klinik her på Rygårdcentret.

Når du er tilmeldt Omsorgstandplejen, får du tilskud til nogle af ydelserne.

Du kan også benytte en anden tandlæge, der har indgået aftale med kommunen.

## Penge og værdigenstande

Rygårdcentret kan ikke tage ansvaret for dine penge og andre værdier.

Vi anbefaler, at du ikke medbringer kontanter.

Du vil få tilsendt en giro opkrævning for at komme på daghjem samt kørsel, som du betaler via betalings-service i din bank.

Hvis du får vin, har været på bustur eller deltaget i fredagsbar, så får du en regning, som betales gennem din bank.

I caféen kan du betale med mobile-pay.





## **Rygepolitik**

Personale og borgere må ikke udsættes for andres røg.

Borgere i daghjemmet kan ryge ved et rygebord i både Kirsebærlundens atriumgård og Rosenlundens atriumgård. Medarbejderne må ikke ryge i arbejdstiden.

## **Rygårdstidende**

Hver måned udgiver vi husavisen Rygårdstidende. Heri kan du blandt andet læse om månedens arrangementer og aktiviteter. Du også finde Rygårdstidende på vores hjemmeside (se bagsiden).

Du er altid meget velkommen til at komme med indlæg til bladet, som du kan aflevere i receptionen. Se åbningstider under 'Administrationen'.

## **Teleslynge**

Der kan installeres teleslynge i caféen og i salen.

Du ansøger hos Pleje og Sundhed Myndighed, og Hjælpemiddelcentralen sørger for installationen.

## **Trafikforhold**

Vi har gode parkeringsforhold på Rygårdcentrets område. Den nærmeste togstation er Hellerup Station, hvortil der er 7-10 minutters gang.

Busserne 21 og 185 har stoppested tæt ved Rygårdcentret.

## **Transportordning**

Du vil blive afhentet på din private adresse på et aftalt tidspunkt mellem klokken 8.30 og 10.30.

Af hensyn til overholdelse af køreplanen beder vi dig være parat, når chaufføren ankommer.

Efter opholdet på daghjemmet vil du blive kørt hjem klokken 14.00 eller klokken 15.00.



# Kirsebærlunden og Rosenlunden



## Daglig leder

Maj-Britt Joost  
mjoo@gentofte.dk  
39 98 72 16

## Rygårdcentret

Niels Andersens Vej 22  
2900 Hellerup  
rygaardcentret@gentofte.dk  
www.rygaardcentret.gentofte.dk  
39 98 72 00

## Forstander

Berit Kronby  
berk@gentofte.dk  
39 98 72 03

*Januar 2024*

**Rygårdcentret** er bygget i 1980 og udvidet i 2010. I dag består det af 40 plejehjemsboliger (Egelunden), 32 aflastningsboliger (Drossellunden), 62 plejeboliger med hjemmehjælp (Kastanjelunden) samt et daghjem med to grupper: Kirsebærlunden og Rosenlunden med tilsammen 40 pladser. Rygårdcentret har eget vaskeri, frisør, administration, fodterapeut, en service- og teknikafdeling og 'Café Spisestedet'. Der er godt 140 fastansatte medarbejdere.

Gentofte Kommune  
Bernstorffsvej 161  
2920 Charlottenlund  
**Gentofte.dk**

